

Grundsätze der Führung und Zusammenarbeit bei der CGW

Liebe Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter,

wir freuen uns, Ihnen diese Grundsätze der Führung und Zusammenarbeit zu überreichen. Sie stellen verlässliche Leitlinien und Orientierungshilfen für das tägliche Miteinander bei der CGW dar. Unsere Agentur ist von Vielfalt geprägt und das ist gut so. Über alle individuellen Unterschiede hinweg ist es uns aber wichtig, dass wir gemeinsame Grundsätze der Führung und Zusammenarbeit haben.

Diese dienen als Leitlinien und lenken uns im Agenturalltag in die richtige Richtung. Bitte sehen Sie diese Erwartungen an alle Mitarbeitenden, an die Führungskräfte und an die Zusammenarbeit nicht nur als Hilfe zur Klärung Ihrer individuellen Situation, sondern auch als Anlass für den Dialog. Wir freuen uns jederzeit auf Ihre Meinung, Anregungen und Wünsche!

Ihre Geschäftsleitung

Christina Guth, Kristiane Guth und Anna-Maria Guth



Erwartungen an unsere Mitarbeiter*innen

Leistung

Unsere Mitarbeiter*innen erfüllen ihre Aufgaben mit Engagement und gesundem Ehrgeiz. Unsere Mitarbeiter*innen zeigen Verbesserungspotenziale auf und stellen ihr Wissen in den Dienst der Agentur. Unsere Mitarbeiter*innen identifizieren sich mit ihrer Arbeit und setzen erfolgsorientiert Prioritäten.

Entwicklung

Unsere Mitarbeiter*innen fordern auch Aufgaben, von denen sie sich eine persönliche Weiterentwicklung versprechen. Unsere Mitarbeiter*innen kümmern sich aktiv um die Aktualisierung und Entwicklung ihrer beruflichen Fähigkeiten und ihres Fachwissens. Unsere Mitarbeiter*innen sehen konstruktive Kritik als Ansporn zur Weiterentwicklung.

Kommunikation und Verhalten

Unsere Mitarbeiter*innen äußern sich im persönlichen Kontakt und im öffentlichen Raum achtsam über unsere Agentur. Unsere Mitarbeiter*innen prägen mit ihrem positiven Verhalten das Bild der CGW. Unsere Mitarbeiter*innen nutzen auch das Jahresmitarbeitergespräch für eine offene Kommunikation mit ihrer Führungskraft.

Verantwortung

Unsere Mitarbeiter*innen tragen durch ihre Kundenorientierung zu einer hohen Arbeitsplatzsicherheit bei. Unsere Mitarbeiter*innen sind bereit, die Verantwortung für das Ergebnis ihrer Arbeit zu übernehmen. Unsere Mitarbeiter*innen arbeiten leistungsorientiert, erkennen aber auch die Notwendigkeit von Erholung.

Erwartungen an unsere Führungskräfte

Fordern

Unsere Führungskräfte machen sich ein Bild von den Möglichkeiten ihrer Mitarbeiter*innen und fordern realistische Leistungen. Unsere Führungskräfte bewerten offen und ehrlich die Leistung und das Verhalten ihrer Mitarbeiter*innen. Unsere Führungskräfte erkennen besondere Leistungen durch Lob an. Unsere Führungskräfte geben bei kritischen Leistungen ihren Mitarbeitern*innen möglichst unter vier Augen, zeitnah und konstruktiv Feedback.

Fördern

Unsere Führungskräfte fördern ihre Mitarbeiter*innen durch Übertragung interessanter und fordernder Aufgaben. Unsere Führungskräfte unterstützen die Weiterbildung ihrer Mitarbeiter*innen. Unsere Führungskräfte führen Jahresmitarbeitergespräche.

Kommunizieren

Unsere Führungskräfte informieren ihre Mitarbeiter*innen umfassend. Unsere Führungskräfte verhalten sich gegenüber allen Mitarbeiter*innen wertschätzend.

Verantwortung

Unsere Führungskräfte qualifizieren sich regelmäßig im Bereich der Mitarbeiterführung. Unsere Führungskräfte haben eine Vorbildfunktion. Unsere Führungskräfte achten auf die Gesundheit ihrer Mitarbeiter*innen. Unsere Führungskräfte nehmen Führungsverantwortung in zweifacher Hinsicht wahr: Ergebnisse und Mitarbeiterführung.

Erwartungen an die Zusammenarbeit

Gemeinsame Leistung

Wir würdigen die Leistungen unserer Kollegen*innen, Mitarbeiter*innen und Führungskräfte. Wir begrüßen Verbesserungsvorschläge und prüfen ernsthaft die Umsetzbarkeit. Wir schätzen Team- und Projektarbeit, weil wir damit auch komplexe Aufgaben besser bewältigen können. Wir diskutieren konstruktiv und zielorientiert, um praktikable Lösungen zu finden. Wir stehen zu unseren gemeinsam getroffenen Entscheidungen. Wir können Ziele vereinbaren, um die Leistungsorientierung unserer Agentur und die Selbstbestimmung unserer Mitarbeiter*innen zu erhöhen. Wir tolerieren Fehler, wenn sie als Ausgangspunkt eines Lernprozesses genutzt werden. Wir betrachten Kontrolle als konstruktiven Teil von Leistungsprozessen. Wir gestalten Veränderungen im Unternehmen, um erfolgreich zu bleiben. Wir begrüßen neue Ideen und Perspektiven und geben unsere Erfahrungen an Mitarbeiter*innen und Kolleg*innen weiter. Wir denken und handeln bereichsübergreifend im Sinne der Agentur.

Umgangsformen

Wir vertrauen einander und helfen einander. Wir hören einander zu und kommunizieren wertschätzend. Wir stellen uns konstruktiver Kritik und sind bereit, konstruktive Kritik zu äußern. Wir reden bei Problemen miteinander und nicht übereinander.

Verantwortung des Unternehmens gegenüber den Mitarbeiter*innen

Wir sind bestrebt, anspruchsvolle und attraktive Arbeitsplätze zu schaffen und zu erhalten. Wir achten bei unseren Entscheidungen auf Chancengleichheit. Wir verhalten uns gegenüber aktuellen, ehemaligen oder zukünftigen Mitarbeitern fair und mit sozialem Verantwortungsgefühl. Wir achten im Rahmen von betrieblichen Entscheidungen auf die Bedürfnisse unserer Mitarbeiter*innen.

